

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Glenda Magali Ordoñez Sic</u>	CUI:	<u>1877 65804 1502</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-419-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No. 879-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	NIT del Contratista:	<u>4426692-8</u>
Número de Factura:	<u>1411467130</u>	Serie:	<u>F423E479</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5000.00</u>	Período del Informe:	<u>mes de noviembre 2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 22,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/08/2022 al 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Objetivos del Contrato:

"El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios profesionales para el Departamento de Promoción de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación, diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contratos Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré e implementé procesos y actividades culturales para la promoción de la cultura local, ciencia, arte, expresiones culturales, culturas vivas y representativas, costumbres, tradiciones y otros acontecimientos culturales apegados a las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas y Legislación Nacional e Internacional vigente, según competencias del Ministerio de Cultura y Deportes.
- b) Asesoré y coordiné programas en medios de comunicación y plataformas virtuales para la promoción y fomento de la multiculturalidad e interculturalidad, incentivando la participación ciudadana para el reconocimiento positivo de la cultura en la comunidad lingüística asignada.
- c) Asesoré en la generación procesos de formación en temas culturales a líderes comunitarios y estudiantes mediante reuniones presenciales y uso de plataformas virtuales.
- d) Asesoré en la promoción, gestión, formación y capacitación a la ciudadanía para promover la participación ciudadana y contribuir al desarrollo humano sostenible.
- e) Asesoré y di asistencia técnica a sentencias judiciales, políticas y procesos de consulta comunitaria (Sepur Zarco, Chixoy, San Juan Cotzal, Diferendo Territorial entre Ixchiguan y Tojmuico, Medio Cautelar No. 306-20), en donde correspondía.
- f) Asesoré en la generación de alianzas para la vinculación interinstitucional a nivel territorial a través de la coordinación con líderes comunitarios, autoridades municipales y departamentales, representantes de sociedad civil local, organizaciones culturales, organizaciones de jóvenes, centros educativos y otras organizaciones de interés, para incrementar los niveles de participación ciudadana.
- g) Asesoré en la promoción el Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Asesoré en la generación de mecanismos y herramientas para la recuperación intergeneracional de ciencia y tecnología de los pueblos originarios.
- i) Asesoré dando atención y acompañamiento técnico en los Consejos Departamentales de Desarrollo -CODEDE- y todo lo derivado del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, apegadas a las competencias del Ministerio de Cultura y Deportes.
- j) Asesoré en el proceso de convocatoria para la Elección de Representantes de Pueblos Indígenas ante los Consejos Departamentales de Desarrollo -CODEDE-.
- k) Asesoré y di acompañamiento y capacitando a representantes de pueblos indígenas para incidir con fundamentos en los espacios democráticos y participativos.
- l) Asesoré en la generación de acciones que atiendan la promoción, uso y revitalización de los idiomas nacionales, con la prioridad en los que se encuentran en peligro de extinción según UNESCO.

- m) Asesoré en la traducción en el idioma indígena de la localidad de diferentes textos según las necesidades que emanen de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- n) Asesoré en la identificación y sistematización en la información de elementos culturales de la localidad para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- o) Asesoré registrando acciones territoriales a través de los instrumentos establecidos por la jefatura correspondiente.
- p) Asesoré generando condiciones favorables en términos de planificación, coordinación y ejecución de acciones desde el enfoque del trabajo en equipo en coordinación con el personal en territorio de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

**Glenda Magali Ordoñez Sic**  
 Nombre Completo del Contratista



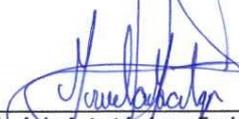
Firma de Contratista

**Ingrid Lucrecia Quinteros Samayoa**  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras**  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras**  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

